



1. Rekisterinpitäjä

Suomen Palvelupiste Oy (2746438-2)

Koivunoksa 9, Kerava

www.suomenpalvelupiste.fi

2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Anna Puumalainen

Puh.: 044 230 9596

S-posti anna.puumalainen@suomenpalvelupiste.fi

3. Rekisterin nimi

Suomen Palvelupiste Oy:n asiakasrekisteri ja henkilökisteri.

4. Henkilö/ yritystietojen käyttötarkoitus

Henkilö- ja yritystietojen käyttötarkoituksena on asiakassuhteiden ja muiden asiallisten yhteyksien hoitaminen, kehittäminen ja hallinta sekä Rekisterinpitäjän liiketoiminnan suunnittelu, kehittäminen ja palvelujen markkinointi.

5. Rekisterin sisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

perustiedot kuten nimi, yksilöintitunnus ja yhteystiedot (y-tunnus/hetu, postiosoitteet, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet)

Verkkosivuston vierailijoiden IP-osoitteita ja palvelun toiminnoille välttämättömiä evästeitä käsitellään oikeutetun edun perusteella mm. tietoturvasta huolehtimiseksi ja sivuston vierailijoiden tilastotietojen keruuta varten niissä tapauksissa, kun niiden voidaan katsoa olevan henkilötietoja. Kolmansien osapuolten evästeille pyydetään tarvittaessa suostumus erikseen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Säännönmukaisia tietolähteitä ovat erilaiset hakemistot, rekisterit ja muut julkiset tietolähteet, kuten luottotietorekisterit. Rekisterin perustietoja voidaan myös päivittää hankkimalla päivityspalveluja niitä tarjoavilta yrityksiltä ja viranomaisilta. Tietoja kerätään myös asiakkaalta itseltään sekä kyselylomakkeen lähettäjältä asiakassuhteen syntyessä ja sen aikana.

7. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä osoitteeseen anna.puumalainen@suomenpalvelupiste.fi



Tarkastusoikeus

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamamme henkilö- ja yritystiedot.

Oikeus tietojen oikaisemiseen

Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan häntä koskevat virheelliset tai puutteelliset tiedot.

Vastustamisoikeus

Rekisteröity voi vastustaa henkilö/yritystietojen käsittelyä, mikäli kokee, että tietoja on käsitelty lainvastaisesti.

Suoramarkkinointikielto

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin.

Poisto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen poistamista, jos tietojen käsittely ei ole tarpeen. Käsittelemme poistopyynnön, jonka jälkeen joko poistamme tiedot tai ilmoitamme perustellun syyn, miksi tietoja ei voida poistaa.

On huomioitava, että rekisterinpitäjällä voi olla lakisääteinen tai muu oikeus olla poistamatta pyydettyä tietoa. Rekisterinpitäjällä on velvollisuus säilyttää kirjanpitoaineisto Kirjanpitoaissa (luku 2, 10 §) määritellyn ajan (10 vuotta) mukaisesti. Tämän vuoksi kirjanpitoon liittyvää aineistoa ei voida poistaa ennen määräajan umpeutumista.

Suostumuksen peruuttaminen

Jos rekisteröityä koskeva henkilö-/yritystietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisteröity peruuttaa suostumuksen.

Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rajoitamme kiistanalaisten tietojen käsittelyä siksi aikaa, kunnes asia saadaan ratkaistua.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme tietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot: www.tietosuoja.fi/fi/index/yhteystiedot.html

8. Tietojen luovutus

Suomen Palvelupiste Oy voi luovuttaa tietoja voimassaolevan lainsäädännön velvoittamissa rajoissa. Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta sivullisille.

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole asiakkuuteen tai muuhun asialliseen yhteyteen liittyvän palvelun toteuttamisen vuoksi tarpeellista.



9. Rekisterin suojaus

Yleistä

Rekisterinpitäjä järjestää rekisterin tietoturvan yleisesti hyväksyttävällä tavalla sekä pyrkii asianmukaisin teknisin ratkaisuin estämään asiattomien pääsyn niin ATK:n avulla ylläpidettäviin tietojärjestelmiinsä kuin manuaalisesti ylläpidettäviin ja säilytettäviin aineistoihinsa.

Ainoastaan yksilöidyillä rekisterinpitäjän sekä sen toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on pääsy rekisterin sisältämiin tietoihin.

Pääsy ATK:n avulla ylläpidettäviin rekisterin tietoihin edellyttää paikoin kaksivaiheista tunnistautumista tai henkilökohtaista käyttäjätunnusta tai salasanaa.

Tietoja käsittelevillä henkilöillä on rekisterinpitäjän myöntämä tarpeellisen laajuinen käyttöoikeus.

Rekisterinpitäjä säilyttää henkilötietoja sisältävää tai sisältämätöntä kirjallista tai kuvallista aineistoa tarpeelliseksi näkemänsä ajan, jonka jälkeen se tuhoetaan.

Palveluntarjoaja

Palveluntarjoajamme käyttää suojattuja tietoverkkoja, joita suojaavat yleiset alan palomuur- ja salanasuojajärjestelmät. Turvallisuus- ja yksityisyyskäytäntöjä tarkistetaan säännöllisesti ja lisätään tarvittaessa. Vain valtuutetuilla henkilöillä on pääsy tallentamiimme tietoihin. Palveluntarjoajamme sivustot sisältävät linkkejä muihin sivustoihin.

Palveluntarjoajamme ei ole vastuussa näiden muiden verkkosivustojen tietosuojakäytännöistä tai sisällöstä.

Tämä tietosuojaseloste korvaa aiemman rekisteriselosteen

17.4.2024